



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2026-3418

Palveluesihenkilön viransijaisuus, Kajaani Pohjoinen kotihoito

Toimialue: iäkkäiden palvelut

Palvelualue: iäkkäiden kotihoitopalvelut

Palveluyksikkönumero: 7060250230

Nimike: Palveluesihenkilö

Työavain: KAI-06-186-26

Hakuaika päättynyt: 4.6.2026

Hakemuksia saapunut määräajassa 6 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä 2 kpl. Yksi kelpoisuudet täyttävä hakija perui hakemuksen 4.6.2026

Valintaesitys

Valitun nimi: Sirkku Kemppainen

Hinnoittelutunnus: S1ESI100

Kelpoisuus: Täyttää edellytyksien osalta (edellytyksenä oli kokemus kotihoidon palveluesihenkilön tehtävistä)

Palvelussuhde alkaa: sopimuksen mukaan.

Koeaika: 4kk

Mikäli kyseessä on määräaikainen palvelussuhde, palvelussuhteen päättymispäivä: 28.2.2027

Valintapäätös on voimassa ehdollisena siihen saakka kunnes se saa lainvoiman ja tarvittavat todistukset (rikosrekisteriote) on toimitettu.

Varalle valitun nimi: -

Perustelut

Haastateltu: 10.6.2026 ja 12.6.2026 Marjo Kallio ja Piritta Järvinen, haastateltu 2 hakijaa.

Viran avoimeksi tulo ja hakumenettely: sisäinen haku, määräaikainen viransijaisuus

Kelpoisuusvaatimukset: Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) 5§:n mukainen tai sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) 8§:n mukainen laillistus sekä lupa toimia terveydenhuollon/ sosiaalihuollon ammattitehtävissä sekä ylempi korkeakoulututkinto. Lisäksi edellytämme työkokemusta kotihoidosta sekä vahvaa kokemusta esihenkilötyöstä ja muutosjohtamisesta erityisesti kotihoidon toimintaympäristössä.

Mikäli kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita ei ole, määräaikaiseen virkaan voidaan valita henkilö, jolla on terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) 5 §:n tai sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) 8 §:n mukainen laillistus.

Perustelut valinnalle: Valinta on perustunut kokonaisharkintaan siitä, ketä kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista pidetään ansioituneimpana.

Kokonaisharkinnassa on koulutuksen ja työkokemuksen ohella huomioitu hakijan



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

kyky eli tehtävän hoitamisen kannalta edellytettävät henkilökohtaiset ominaisuudet. Tehtävien hoitamisen kannalta merkittävänä pidettyjä asioita on ollut valitun työkokemus kotihoiton esihenkilön tehtävästä, muutosjohtamisesta erityisesti kotihoiton toimintaympäristössä sekä henkilökohtaisia ominaisuuksia hoitaa määräaikaista viransijaisuutta.

Esittelijä: Marjo Kallio

Esitys päätökseksi:

Hyväksytään esityksen mukaisena.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 45 §

Päätös

Määräaikaiseen virkaan valitaan Sirkku Kemppainen.

Tiedoksi

Rekrytointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi, henkilostopalvelut@kainuu.fi, iäkkäiden palveluiden toimialuejohtaja

Allekirjoitus

palvelualuepäällikkö Piritta Järvinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 12.06.2026 klo 14:29. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: käyntiasiakaspalvelu avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to-pe tavoitettavissa puhelimitse ja sähköpostitse klo 9–15. Käyntiasiakaspalvelun ollessa suljettuna postin voi jättää H-talon edustalla (sairaalan puoleinen ovi) sijaitsevaan postilaatikkoon.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).